

Elektroniczny system wspomagający proces rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Szanowni Państwo,

w części publicznej systemu możecie samodzielnie wypełnić elektroniczny wniosek rekrutacyjny do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, a następnie go wydrukować, podpisać i zanieść do przedszkola/szkoły wskazanego na pierwszym miejscu listy preferencji.

Tylko wnioski potwierdzone przez przedszkole/szkołę pierwszego wyboru tj. przedszkole/szkołę wskazane na pierwszym miejscu listy preferencji biorą udział w elektronicznej rekrutacji.

Spis treści

Wymagania techniczne przeglądarek internetowych:	2
Strona logowania umożliwia:	2
Wypełnienie elektronicznego wniosku	3
Krok 1: Wprowadzenie numeru PESEL, imienia, nazwiska kandydata	3
Krok 2: Dane kandydata	3
Krok 3: Dane rodziców/opiekunów prawnych	6
Krok 4: Wybór placówki.....	8
Krok 5: Kryteria naboru	10
Krok 6: Pouczenia	11
Krok 7: Panel podsumowania.....	11
Krok 8: Panel z hasłem.....	12
Krok 9: Status wniosku	13
Utracone hasło do konta na stronie publicznej.....	14

Wymagania techniczne przeglądarek internetowych:

Do pracy z systemem zalecane są darmowe przeglądarki internetowe:

- Google Chrome <https://www.google.pl/chrome/>
- Firefox w wersji 18 lub nowszej - <https://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>
-

Korzystanie z powyższych przeglądarek gwarantuje najbardziej efektywną pracę w systemie. Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować przeglądarkę do najnowszej wersji.

Strona logowania umożliwia:

Wypełnienie wniosku zapisu dzieci do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, należy wprowadzić na stronie: <https://katowice.pzo.edu.pl>

- Wprowadzenie nowego wniosku, panel „Zarejestruj się”
- Sprawdzenie/poprawienie danych we wniosku już wprowadzonym do systemu, opcja „Zaloguj się”

Do zalogowania się wymagane jest hasło dostępne do systemu, utworzone przez osobę wprowadzającą wniosek w drugim kroku wprowadzania wniosku.

W menu głównym, znajdującym się po lewej stronie ekranu znajdują się niezbędne informacje oraz terminy rekrutacji.

- Pozycja „**Informator o ofercie**” umożliwia zapoznanie się ofertą edukacyjną przedszkoli i

oddziałów przedszkolnych. Zakładka ta jest dostępna przez cały okres rekrutacji.

- Pozycja „[Terminarz](#)” oraz „[Zasady rekrutacji](#)” zawiera aktualnie obowiązujące zasady rekrutacji oraz harmonogram postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych.
- Pozycja „[Najczęściej zadawane pytania](#)” zawiera pytania i odpowiedzi najczęściej zadawane przez rodziców/opiekunów prawnych
- W ostatniej pozycji „[Pliki do pobrania, instrukcje](#)” zamieszczone są instrukcje dotyczące wprowadzania danych do systemu.

Wypełnienie elektronicznego wniosku

Krok 1: Wprowadzenie numeru PESEL, imienia, nazwiska kandydata

Proszę wpisać numer PESEL, imię i nazwisko kandydata, następnie kliknąć przycisk „**Wprowadź wniosek**”.

Zarejestruj się

Kandydat nie posiada numeru PESEL

* PESEL kandydata:

* Imię kandydata:

* Nazwisko kandydata:

Wprowadź wniosek

Krok 2: Dane kandydata

Proszę wpisać dane dziecka, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „**Dalej**”. Pola oznaczone „*” są polami wymaganymi. Niewpisanie informacji spowoduje, że system nie przepuści Państwa do następnego kroku.

Dane kandydata

X Anuluj
▶ Dalej

Urszula Test

Pesel:

<p>Pesel:</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="18211249112"/>	<p>* Imię:</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Urszula"/>
<p>Data urodzenia:</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="2018-01-12"/>	<p>* Nazwisko:</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Test"/>

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

Adres miejsca zamieszkania kandydata

*** Miejscowość**

Katowice, gm. Katowice, pow. miasto Katowice, woj. śląskie

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

<p>* Ulica:</p> <input style="width: 90%;" type="text"/> <p style="font-size: 0.8em; margin: 0;">Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.</p>	<p>* Nr domu/mieszkania:</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> <input style="width: 40%;" type="text"/>
<p>* Kod pocztowy:</p> <input style="width: 90%;" type="text"/>	<p>* Poczta:</p> <input style="width: 90%;" type="text"/>

X Anuluj

▶ Dalej

Uwaga!

Jeżeli kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego należy w systemie zaznaczyć opcję „Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.....”.

Uwaga!

Uzupełniając pole ulica proszę wpisać fragment ulicy a następnie z listy wybrać poprawną ulicę.

Adres miejsca zamieszkania kandydata

* Miejscowość

Katowice, gm. Katowice, pow. miasto Katowice, woj. śląskie

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* Ulica:

Ad|

11 Listopada

Adama

Adama Asnyka

Adama Didura

Adama Kocura

Adama Mickiewicza

Adama Szebesty

Adolfa Dygacza

Akademicka

* Nr domu/mieszkania:

* Poczta:

Uwaga!

Zgodnie z zasadami rekrutacji w naborze mogą brać udział tylko dzieci **zamieszkałe w Katowicach**.

Adres miejsca zamieszkania kandydata

* Miejscowość

Tychy, gm. Tychy, pow. miasto Tychy, woj. śląskie|

Brak uprawnień by wprowadzić kandydata spoza gminy.

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Ulica:

* Nr domu/mieszkania:

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

* Kod pocztowy:

Uwaga!

W przypadku dziecka posiadającego odroczenie od obowiązku szkolnego, należy zaznaczyć opcję „Dziecko odroczone od obowiązku szkolnego” aby móc przejść do następnego kroku wypełniania wniosku.

Dane kandydata
Anuluj Dalej

Urszula Nowak

PeSEL:

PeSEL:

*** Imię:**

Data urodzenia:

*** Nazwisko:**

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

Dziecko ma odroczony obowiązek szkolny

Adres miejsca zamieszkania kandydata

*** Miejscowość**

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Ulica:**

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Nr domu/mieszkania:**

*** Kod pocztowy:**

*** Poczta:**

Anuluj
Dalej

Uwaga!

W systemie można uzupełnić informacje na temat rodzeństwa kandydata, biorącego udział w rekrutacji. Proszę wpisać **PeSEL rodzeństwa**, następnie przycisk „+ Dodaj rodzeństwo”

Rodzeństwo

Proszę wprowadzić numery PESEL rodzeństwa biorącego udział w rekrutacji. Proszę wprowadzić je w podaniu każdego z kandydujących dzieci.

PeSEL rodzeństwa	Usuń
------------------	------

PeSEL:

+ Dodaj rodzeństwo

Krok 3: Dane rodziców/opiekunów prawnych

Proszę uzupełnić dane rodziców/opiekunów prawnych, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Dane rodziców/opiekunów prawnych

X Anuluj
↶ Wstecz
↷ Dalej

Urszula Nowak

Pesek:

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

Szczegóły:

Rodzic ▼

* **Imię:**
Paulina

* **Nazwisko:**
Nowak

Adres miejsca zamieszkania matki/opiekunki prawnej

Kopiuj adresy z danych kandydata

* **Miejscowość**
Katowice, gm. Katowice, pow. miasto Katowice, woj. śląskie
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* **Ulica:**

* **Nr domu/mieszkania:**

* **Kod pocztowy:**

* **Poczta:**

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Brak telefonu

* **Numer telefonu:**

Brak adresu email

* **Adres poczty elektronicznej*:**

Dane osobowe ojca/opiekuna prawego

Szczegóły:

Rodzic ▼

* **Imię:**

* **Nazwisko:**

Adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawego

Kopiuj adresy z danych kandydata

* **Miejscowość**
Katowice, gm. Katowice, pow. miasto Katowice, woj. śląskie
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Uwaga!

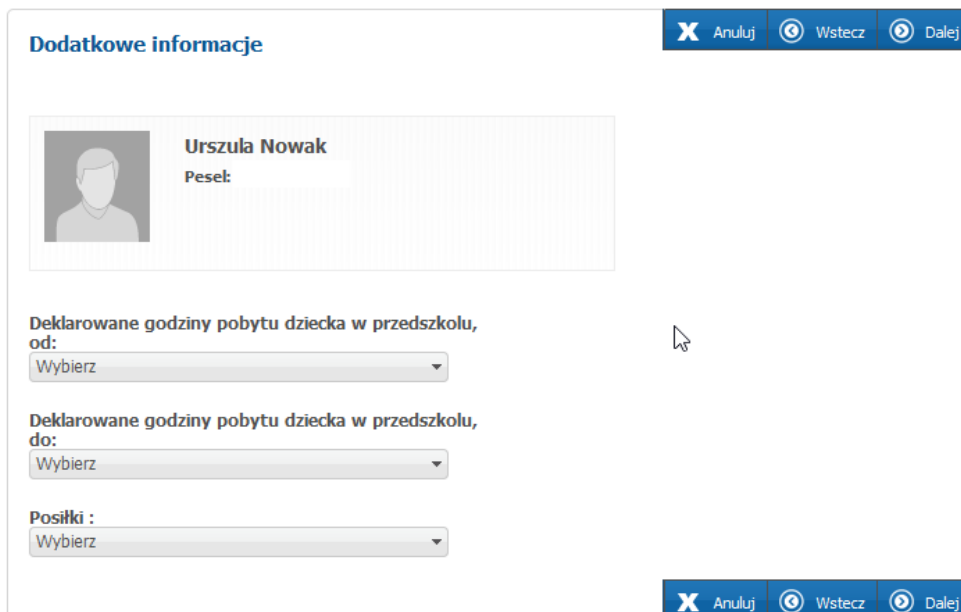
Jeżeli adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych jest taki sam jak dziecka, nie trzeba wpisywać go ponownie, wystarczy nacisnąć przycisk „Kopiuj adresy z danych dziecka”.

Uwaga!

Podanie adresu e-mail umożliwia między innymi reset hasła dostępowego bez konieczności udania się do placówki.

Krok 4: Dodatkowe informacje

W kolejnym panelu, proszę uzupełnić dodatkowe informacje, dotyczące deklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnych w szkole podstawowej oraz posiłków.



Dodatkowe informacje

Urszula Nowak
Pesel:

Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu,
od:
Wybierz

Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu,
do:
Wybierz

Posiłki :
Wybierz


Krok 5: Wybór placówki

Proszę utworzyć listę placówek, do których chcielibyście Państwo zapisać dziecko. Następnie wybrać kolejno:

- Placówkę
- Grupę rekrutacyjną
- nacisnąć „+ Dodaj”.

Aby wybrać drugą i trzecią placówkę należy ponownie wybrać placówkę, grupę oraz nacisnąć „+ Dodaj”, aż do utworzenia pełnej listy interesujących Państwa placówek.

Wybór placówki Anuluj Wstecz Dalej

 **Urszula Test**
Pesel:

Wybór placówki


Placówka:

Grupa rekrutacyjna:

Priorytet	Nazwa	Punkty	Akcje
-- nie wybrano placówki --			

Anuluj Wstecz Dalej


Wybór placówki Anuluj Wstecz Dalej

 **Urszula Nowak**
Pesel:

Wybór placówki

Placówka:




Grupa rekrutacyjna:

Priorytet	Nazwa	Punkty	Akcje
1	Miejskie Przedszkole nr 4, Gen. Zygmunta Waltera Jankego 65, 40-615 Katowice, tel: 322029064, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział przedszkolny (ogólnodostępny) - sześciolatki i dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym	wyliczenie po zapisie	

Anuluj Wstecz Dalej

Wybrana placówka pojawi się na liście preferencji z kolejnym numerem preferencji.

Przed zatwierdzeniem wniosku przez przedszkole/szkołę podstawową pierwszego wyboru, listę preferowanych placówek można modyfikować:

- Przenosi placówkę na wyższy priorytet 
- Przenosi placówkę na niższy priorytet 
- Usuwa placówkę z listy preferencji 

Uwaga!

W postępowaniu rekrutacyjnym można wybrać na liście preferencji maksymalnie trzy placówki. Wybrane placówki i grupy rekrutacyjne należy wskazać w porządku od najbardziej do najmniej

preferowanej.

Wybór placówki

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Urszula Nowak

Pesel:

Priorytet	Nazwa	Punkty	Akcje
1	Miejskie Przedszkole nr 4, Gen. Zygmunta Waltera Jankego 65, 40-615 Katowice, tel: 322029064, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział przedszkolny (ogólnodostępny) - sześciolatki i dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym	wyliczenie po zapisie	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
2	Miejskie Przedszkole nr 15 z Oddziałami Integracyjnymi, Zielonogórska 23, 40-710 Katowice, tel: brak, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział przedszkolny (ogólnodostępny) - sześciolatki i dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym	wyliczenie po zapisie	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
3	Miejskie Przedszkole nr 21 im. Wesołej Ludwiczki, Tysiądecia 27, 40-873 Katowice, tel: 322545894, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział przedszkolny (ogólnodostępny) - sześciolatki i dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym	wyliczenie po zapisie	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Po ułożeniu listy preferencji, proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Krok 6: Kryteria naboru

Proszę zaznaczyć pola przy kryteriach rekrutacji, które spełnia Państwa dziecko, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Kryteria naboru

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Urszula Nowak

Pesel:

Wieloletniość rodziny kandydata
Wymagane dokumenty: Oświadczenie o wieloletniości rodziny kandydata

Niepełnosprawność kandydata
Wymagane dokumenty: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.

Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata

Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata

Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.

Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie

Objęcie kandydata pieczą zastępczą

Kandydat, któremu gmina ma obowiązek zapewnić miejsce w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej
Wymagane dokumenty: Numer pesel dziecka wpisany do wniosku rekrutacyjnego.

Kandydat, który został poddany obowiązkowym szczepieniom ochronnym, określonym w rozporządzeniu ministra zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych lub też został zwolniony z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych

Uwaga!

Po zaznaczeniu kryterium w systemie wyświetlona zostanie informacja, o wymaganych dokumentach

potwierdzających spełnianie zaznaczonego kryterium.

Uwaga!

Kryteria rekrutacji podlegają weryfikacji przez Komisję Rekrutacyjną w przedszkolu/szkole pierwszej preferencji, do której zostanie dostarczony podpisany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów.

Krok 7: Pouczenia

Proszę zapoznać się z pouczeniami, zaznaczyć pole „Oświadczam, że podane informacje...” a następnie nacisnąć „Dalej”

Pouczenia
X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Urszula Nowak

Peset :

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wynikających z art. 131 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U z 2020 r. poz. 910 ze.zm.) oraz uchwały nr XIX/7423/20 Rady Miasta Katowice z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez miasto Katowice branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, może żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.
2. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.
4. W okresie wskazanym w harmonogramie, należy potwierdzić wolę zapisu dziecka w przedszkolu/szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku braku potwierdzenia woli zapisu, dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola /oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do której zostało zakwalifikowane.

* Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Krok 8: Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych danych.

Uwaga!

Jeżeli zaistnieje konieczność zmiany wprowadzonych danych, proszę skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”, co pozwoli Państwu powrócić do właściwego kroku wprowadzania podania.

Panel podsumowania Anuluj Wstecz Zapisz

Dane kandydata

Pesel:

Data urodzenia:

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

Dziecko ma odroczone obowiązki szkolne

Adres miejsca zamieszkania kandydata

* **Miejscowość**
Katowice, gm. Katowice, pow. miasto Katowice, woj. śląskie
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie kliknąć początek lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* **Ulica:**
Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

* **Nr domu/mieszkania:**

* **Kod pocztowy:**

* **Poczta:**

Rodzeństwo

Proszę wprowadzić numery PESEL rodzeństwa biorącego udział w rekrutacji. Proszę wprowadzać je w podaniu każdego z kandydujących dzieci.

PESEL rodzeństwa	Usun
<input type="text"/>	<input type="button" value="Usun"/>

[Powrót do danych osobowych](#)

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć „Zapisz”

Krok 9: Panel z hasłem

W następnym oknie proszę ustawić hasło dostępne do systemu, następnie proszę nacisnąć „Zapisz”.

Panel podsumowania Anuluj Wstecz Zapisz

Dane kandydata

Pesel:

Data urodzenia:

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

Dziecko ma odroczone obowiązki szkolne

Adres miejsca zamieszkania kandydata

* **Miejscowość**
Katowice, gm. Katowice, pow. miasto Katowice, woj. śląskie
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie kliknąć początek lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* **Ulica:**
Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

* **Nr domu/mieszkania:**

* **Kod pocztowy:**

* **Poczta:**

Rodzeństwo

Proszę wprowadzić numery PESEL rodzeństwa biorącego udział w rekrutacji. Proszę wprowadzać je w podaniu każdego z kandydujących dzieci.

PESEL rodzeństwa	Usun
<input type="text"/>	<input type="button" value="Usun"/>

Ustaw hasło dostępne

Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny. Dozwolone są znaki alfanumeryczne, polskie znaki oraz +, -, ., :, @, (,), [,], {, }, \, /, !, ?, *, ~, #, \$, %, ^, &, *, ~, #, \$, %, ^, &, *.

* **Hasło:**

* **Powtórz hasło:**

Uwaga!
Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza.

[Zapisz](#)

Uwaga!

Hasło powinno spełniać 4 warunki:

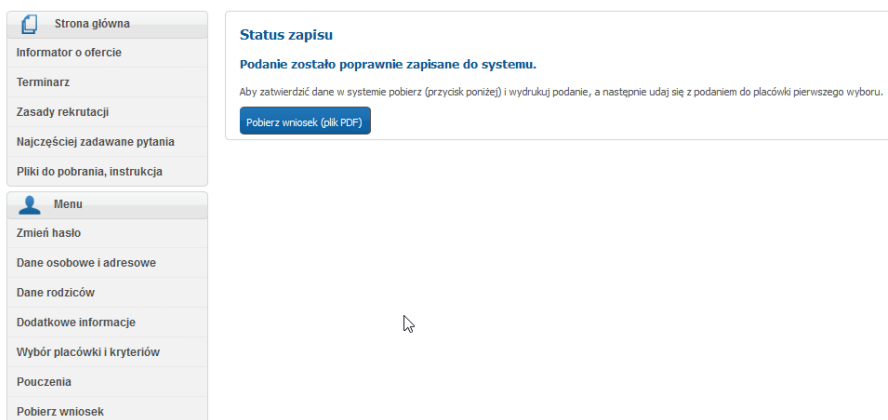
- składać się z co najmniej 8 znaków,

- zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- zawierać przynajmniej jedną małą literę
- zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny (np. !, ?).

Hasło wraz z numerem PESEL kandydata będzie służyło do zalogowania się do systemu po wprowadzeniu wniosku. Na kolejnych etapach rekrutacji można sprawdzić status wniosku (czy został zatwierdzony), listy zakwalifikowanych, listy przyjętych.

Krok 10: Status wniosku

Po zakończeniu rejestracji, należy pobrać wniosek, korzystając z przycisku „**Pobierz wniosek (plik PDF)**”. Wydrukowany wniosek, należy dostarczyć do przedszkola/szkoły wybranej na pierwszym miejscu listy preferencji.



Uwaga!

Niedostarczenie wniosku do placówki w określonym terminie spowoduje, że dziecko nie będzie brało udziału w elektronicznej rekrutacji.

- **Wniosek niepotwierdzony** – taki status będą Państwo widzieć, dopóki przedszkole/szkoła nie zatwierdzi wniosku w systemie



- **Wniosek potwierdzony** – taki status będą Państwo widzieć, jak wniosek zostanie zatwierdzony przez placówkę pierwszej preferencji.

Edycja danych kandydata

Urszula Test
Pesek :

Status: Wniosek potwierdzony. Edycja danych w panelu publicznym nie jest możliwa. W przypadku wątpliwości proszę zgłosić się do przedszkola/szkoły podstawowej pierwszej preferencji Przedszkole nr 1.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Do chwili potwierdzenia wniosku przez odpowiednią placówkę będzie możliwa edycja danych. Po potwierdzeniu, edycja zostanie zablokowana, będzie można natomiast sprawdzić poprawność danych przechowywanych w systemie oraz wynik rekrutacji.

Utracone hasło do konta na stronie publicznej

Jeżeli hasło dostępne do konta zostało utracone:

- Proszę użyć przycisku „Zapomniałem hasła” na stronie publicznej: <https://katowice.pzo.edu.pl> (opcja dla rodziców/opiekunów prawnych którzy w trakcie wypełniania wniosku wprowadzili adres email w panelu „Dane rodziców/opiekunów prawnych”)
- Jeśli wniosek został potwierdzony przez placówkę pierwszego wyboru, proszę udać się do placówki znajdującej się na pierwszym miejscu listy preferencji poprosić pracowników o wygenerowanie nowego hasła.
- Jeśli wniosek jest niepotwierdzony, proszę udać się do dowolnej placówki biorącej udział elektronicznej rekrutacji i poprosić pracowników o wygenerowanie nowego hasła.